REGLEMENT BESTUURDERSVERKIEZING STICHTING AK Holding Golf- & Countryclub Liemeer

1. Indien een vacature voor bestuurder A, B of C ontstaan is in het bestuur, of het bestuur voorziet dat er binnen afzienbare tijd een dergelijke vacature zal ontstaan, stelt het bestuur een profielschets vast waarin een korte beschrijving van de gewenste eigenschappen, kwaliteiten en ervaring worden vastgelegd waaraan kandidaat-bestuursleden naar de mening van het bestuur moeten voldoen.
2. Na vaststelling van de profielschets wordt deze aan de certificaathouders bekend gemaakt. Het bestuur zal actief potentiële kandidaten benaderen. Het staat certificaathouders vrij het bestuur opmerkzaam te maken op potentiële kandidaten danwel zelf van hun belangstelling voor de functie te doen blijken. Uit de aan het bestuur bekende kandidaten kiest het bestuur de kandidaat die naar zijn mening het meest geëigend is voor de vervulling van de vacature en tevens voldoet aan de statutaire eisen voor het bestuurslidmaatschap.
3. Tenminste vier weken voorafgaande aan de vergadering van houders van een certificaat van aandeel in de Holding Golf & Countryclub Liemeer B.V. (“Certificaathoudersvergadering”) waarin de benoeming geagendeerd wordt, maakt het bestuur bekend welke kandidaat door het bestuur het meest geschikt wordt bevonden en als "bestuurskandidaat" aan de Certificaathoudersvergadering wordt gepresenteerd. Naast de identiteit van de bestuurskandidaat, worden ook de beweegredenen van het bestuur en de procedure voor het stellen van tegenkandidaten opgenomen alsmede zodanige andere informatie gegeven als het bestuur zinvol acht. Deze bekendmaking geschiedt schriftelijk aan de certificaathouders (en wordt zo mogelijk per email verzonden) en kan overigens ook op zodanige andere wijze gepubliceerd worden als het bestuur mocht besluiten.
4. Uiterlijk op de 14^{e} dag voorafgaand aan de Certificaathoudersvergadering waarin de benoeming geagendeerd staat kunnen tegenkandidaten worden gesteld. Tegenkandidaten moeten voldoen aan de in de Statuten opgenomen vereisten voor bestuursleden. De stelling van tegenkandidaten geschiedt schriftelijk bij de secretaris van de Stichting (p/a Golfpad 1, 2441 EW Nieuwveen of stichting@golfclubliemeer.nl) . Daarbij dienen te zijn gevoegd: (1) een ondertekende verklaring van de betreffende tegenkandidaat, waarin hij/zij de kandidaatstelling accepteert en bevestigt bij benoeming de bestuursfunctie te zullen aanvaarden, en (2) ondertekende verklaringen van vijftig stemgerechtigde certificaathouders waarin de kandidaatstelling van de betreffende tegenkandidaat wordt ondersteund. De bovengenoemde verklaringen dienen in origineel te worden overlegd danwel leesbaar gescand (zodanig dat de handtekening van de ondertekenaar eveneens goed zichtbaar is) indien de kandidaatstelling per email wordt ingestuurd. Ingeval de kandidaatstelling per email geschiedt geldt tevens het volgende: (1) de informatie mag ook via een link worden aangeleverd waarbij de secretaris de informatie download van een daarvoor beschikbare server (mits de informatie gratis en zonder onredelijke voorwaarden kan worden verkregen), (2) het bestuur is bevoegd, indien het daartoe aanleiding ziet, overlegging van de originele documenten te verlangen in welk geval zodanige overlegging dient te geschieden voordat de betreffende vergadering plaats vindt, bijgebreke waarvan te betreffende kandidaat is uitgesloten van deelneming, behoudens indien het verzoek om overlegging van de documenten minder dan 48 uur voor aanvang van de vergadering werd gedaan.
5. Het bestuur, dan wel een delegatie uit het bestuur, zal tegenkandidaten uitnodigen voor een gesprek, voorafgaand aan de Certificaathoudersvergadering waarin de benoeming van het bestuurslid is geagendeerd. Het bestuur zal na afloop van het gesprek aangeven op welke wijze de tegenkandidaat door het bestuur zal worden gepositioneerd.

6. Indien er één of meerdere tegenkandidaten zijn gesteld, zal het bestuur tenminste 7 dagen voorafgaande aan de Certificaathoudersvergadering waarin de benoeming is geagendeerd, deze kandidaten bekend maken op de wijze zoals vermeld in lid 3. Op verzoek van de tegenkandidaat voegt het Bestuur daarbij een schriftelijke verklaring van de betreffende tegenkandidaat gericht aan de certificaathouders en ondertekend door de tegenkandidaat. De verantwoordelijkheid voor de inhoud van deze verklaring ligt bij de tegenkandidaat.
7. Tot het moment van stemming kunnen kandidaten zich terugtrekken; zodanige terugtrekking behoeft onmiddellijke schriftelijke bevestiging (per email) aan de secretaris van de Stichting.
8. Indien een vacature ontstaat door beëindiging van het bestuurslidmaatschap van bestuurder E zal de secretaris het bestuur van de Vereniging uitnodigen zo spoedig mogelijk een nieuwe Bestuurder E te benoemen. Een door de vergadering van Certificaathouders ontslagen bestuurder E komt niet voor herbenoeming in aanmerking.
9. Alle kennisgevingen in het kader van bestuursverkiezingen aan de certificaathouders geschieden, tenzij het bestuur anders besluit, per email en worden gezonden aan het laatstelijk bij de ledenadministratie bekend gegeven emailadres van iedere certificaathouder.